



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
ПРОДВИЖЕНИЕ

Частное образовательное учреждение
Дополнительного профессионального образования
«Продвижение»

426053, УР, г. Ижевск, ул. Салютовская, 23, Тел. (3412) 40-33-76, ОКПО 13068726, ОГРН
1131800000089, ИНН/КПП 1840999076/184001001, e-mail: ucppipk@mail.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ЧОУ ДПО «Продвижение»

Протокол № 1 от 23.01 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ЧОУ ДПО «Продвижение»

Чигвинцева С.М.

Приказ от 23 января 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

Ижевск 2018

1. Общие положения

1.1 Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ», уставом Частного образовательного учреждения Дополнительного профессионального образования «Продвижение» (далее – Учебный центр, ЧОУ ДПО «Продвижение»).

1.2 Настоящее Положение определяет основные принципы и подходы к организации учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников организации.

1.4 Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников организации.

1.5 Основной целью применения ЭО и ДОТ является создание единой информационно-образовательной среды, предоставляющей возможность получения доступного, качественного дополнительного профессионального образования посредством предоставления обучающимся

возможности освоения образовательных программ независимо от места их проживания, возраста, социального статуса и состояния здоровья.

1.6 При реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.

Место осуществления образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Продвижение» с применением ЭО и ДОТ: 426053, г. Ижевск, ул. Салютовская, 23.

1.7 Учебный центр доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Указанная информация предоставляется на официальном сайте ЧОУ ДПО «Продвижение» - <http://дпо-продвижение.рф>.

1.8 Учебный центр обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

1.9 Учебный центр оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с применением информационных и телекоммуникационных технологий.

1.10 Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ определяется на основе учебно-тематического плана.

1.11 Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.

1.12 Прием обучающихся на обучение по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ производится в соответствии с Правилами приема обучающихся Учебного центра.

1.13 Учебный центр самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета учебной и других видов работ с учетом особенностей применяемых технологий обучения, организации учебного процесса и специфики образовательных программ (Приложение 1).

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Учебным центром могут использоваться следующие модели обучения:

2.1.1 Обучение с применением исключительно ЭО, ДОТ (далее – полностью дистанционное обучение).

2.1.2 Частичное применение ЭО, ДОТ (далее – смешанное обучение).

2.3 Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учебным центром. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

2.4 При смешанном обучении происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, очные занятия чередуются с дистанционными.

2.5 Применение этих моделей определяется содержанием соответствующей образовательной программой.

2.6 В целях осуществления полностью дистанционного обучения и смешанного обучения Учебный центр в установленном порядке использует специализированную дистанционную оболочку (платформу) Учебного центра - <http://noudpona.bget.ru/> (для всех обучающихся).

2.7 Процесс освоения обучающимися образовательных программ с применением ЭО, ДОТ может быть организован в следующих формах:

2.7.1 Асинхронная организация образовательного процесса, которая обеспечивает возможность освоения образовательной программы в любое удобное время и общение с педагогическим работником с использованием средств информационно-телекоммуникационных технологий в режиме отложенного времени.

2.7.2 Синхронная организация образовательного процесса, которая предусматривает проведение учебных занятий средствами информационно-телекоммуникационных технологий или традиционным способом.

2.7.3 Групповая организация образовательного процесса.

2.7.4 Индивидуальная организация образовательного процесса.

2.8 Итоговая аттестация обучающихся, проводимая с применением ЭО, ДОТ, может быть организована в режиме видеоконференции, компьютерного тестирования или в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты),

а также в режиме обмена сообщениями в форумах или чатах в соответствии с образовательной программой.

2.9 При проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ обеспечивается идентификация личности обучающегося на основе ввода логина и пароля. В личном кабинете обучающегося в системе дистанционного обучения происходит накопление всех результатов обучения. На их основе проводится анализ качества освоения обучающимся образовательной программы.

2.10 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по образовательным программам, реализуемым с применением ЭО, ДОТ, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливается Учебным центром.

2.11 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.12 Сроки хранения документов, образующихся в процессе образовательной деятельности по реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, определяются в соответствии с общей номенклатурой дел Учебного центра.

3. Организационная и методическая поддержка при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1 Разработка, утверждение и реализация образовательных программ, реализуемых Учебным центром с применением ЭО, ДОТ, осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Продвижение», с учетом требований к их структуре, содержанию и оформлению, предусмотренных настоящим Положением (Приложение 2).

3.2 Перечень и объем учебных модулей, тем, дисциплин, реализуемых с применением ЭО, ДОТ, определяется образовательной программой.

3.3 Методическая и организационная поддержка применения ЭО, ДОТ при реализации Учебным центром образовательных программ осуществляется Учебным отделом ЧОУ ДПО «Продвижение» и включает в себя:

3.3.1 Систематическое размещение информации о курсах, в том числе о произошедших в них изменениях.

3.3.2 Разработку электронных курсов.

3.3.4 Организацию мероприятий, направленных на поддержание содержания курсов в актуальном состоянии.

3.3.5 Консультирование обучающихся по вопросам пользования системой дистанционного обучения (далее – СДО), в том числе правилам авторизации, входа в систему и методам освоения образовательных программ, реализуемых с применением ЭО, ДОТ.

3.3.6 Создание новых пользователей СДО, предоставление данных (логинов и паролей) для входа в нее, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, выполнения обучающимися заданий в СДО, а также выполнение иных административных операций в СДО.

3.3.7 Наполнение курсов ресурсами и заданиями, предоставленными научно-педагогическими работниками.

3.3.8 Выгрузку из системы дистанционного обучения и обработка отчетности, в том числе по вопросам контроля качества освоения образовательных программ обучающимися.

3.3.9 Формирование документации по организации учебного процесса по образовательным программам, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ.

3.4 Учебный отдел предоставляет обучающимся и научно-педагогическим работникам инструкции по работе в системе дистанционного обучения, содержащие информацию о последовательности действий в такой системе (Приложения 3, 4, 5):

3.4.1 Вход в СДО (для всех пользователей).

3.4.2 Поиск необходимых ресурсов (для обучающихся и научно-педагогических работников).

3.4.3 Поиск и изучение необходимой информации (для обучающихся).

3.4.4 Поиск и прохождение этапов текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (для обучающихся).

3.5 Порядок доступа к СДО определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Продвижение».

4. Коммуникационная оснащенность образовательного процесса

4.1 Для реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Учебном центре обеспечивается:

4.1.1 Наличие и ведение официального сайта Учебного центра, системы дистанционного обучения.

4.1.2 Доступ в сеть Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика, за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

4.1.3 Гарантированный доступ по паролю каждого обучающегося к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, размещенным в электронной информационно-образовательной среде.

4.1.4 Круглосуточный режим работы серверного оборудования и средств доступа к основным информационным образовательным ресурсам.

5. Формирование электронной информационно-образовательной среды

5.1 Формирование электронной информационно-образовательной среды осуществляется с помощью СДО.

5.2 Система дистанционного обучения, используемая Учебным центром, предусматривает следующие возможности:

5.2.1 Педагогический работник имеет все возможности по организации обучения без возможности изменять контент курса.

5.2.2 Обеспечена возможность размещения курсов.

5.2.3 Обеспечена возможность актуализации курсов, материалов итоговой аттестации и учебно-методического комплекса.

5.2.4 Встроена удобная система учета и отслеживания активности обучающихся, позволяющая отслеживать участие как в курсе в целом, так и детальную информацию по каждому элементу курса.

5.2.5 Интегрирована электронная почта, позволяющая отправлять копии сообщений в форумах, а также отзывы и комментарии педагогических работников и другую учебную информацию.

5.3 При применении ЭО, ДОТ Учебный центр обеспечивает доступ обучающихся, научно-педагогических работников, специалистов центра к документам и информации (на бумажном или электронном носителях, в том числе на официальном сайте Учебного центра и/или) в СДО) в целях обеспечения освоения и реализации образовательной программы, в том числе к:

5.3.1 Методическим материалам, адаптированным для использования при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, в число которых могут входить учебники, учебные пособия, практикумы, методические рекомендации и другие в соответствии с образовательной программой.

5.3.2 Графику (расписанию) занятий.

5.3.3 Комплектам электронных образовательных ресурсов, дистанционных курсов.

5.4 При применении ЭО, ДОТ Учебный центр вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеки образовательных ресурсов самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

5.5 В состав программно-аппаратных комплексов, используемых при реализации Учебным центром образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, может включаться (устанавливаться) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

5.5.1 Общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графические видео - и аудиоредакторы).

5.5.2 Учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по учебным курсам, дисциплинам (модулям)).

6. Техническое оснащение

6.1В зависимости от используемой дистанционной образовательной технологии используются специально оборудованные помещения и рабочие места обучающихся и педагогических работников, обеспечивающие проведение образовательного процесса по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с требованиями, определенными образовательной программой.

6.2В соответствии с образовательной программой, педагогическим работникам, участвующим в реализации, обеспечивается возможность взаимодействия с обучающимися в синхронном и (или) асинхронном режимах и работы в электронно-образовательной среде для управления образовательным процессом.

7. Заключительные положения

7.1Все вопросы, связанные с применением ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ, не урегулированные настоящим Положением, решаются Учебным центром в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2 Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учебного центра.

7.3 В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные нормативные акты Учебного центра, регламентирующие деятельность Учебного центра в сфере применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ.